

**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΝΕΑΠΟΛΗΣ – ΣΥΚΕΩΝ
“ΚΕΥΝΣ”**

**Στρ. Σαράφη 1
566 25 Συκίες Θεσσαλονίκη
Τηλ.: 2313 329540**

**Συκίες, 02/05/2017
Αριθμ. Πρωτ.: 1536**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 3/2017

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
για την υλοποίηση ευρωπαϊκού προγράμματος
για την Πράξη «ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ»
του Ε. Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»**

Η Κοινοφελής Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης – Συκεών

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28 Α), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 25 του Ν. 4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ87/τ.Α΄/7-6-2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54/τ.Α΄/14-3-2013).
4. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο Ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/τ.Α΄/23-12-2014).
5. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/τ.Α΄/7-7-2016).
6. Τον Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών (Αποφ. 418/21-11-2016, ΑΔΑ : ΩΧΓΑΟΞΙΨ-8ΥΟ).
7. Την υπ' αριθ. 117/21-3-2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ : 75ΛΦΟΞΙΨ-2ΚΔ).

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης, συνολικά δύο (2) ατόμων για την υλοποίηση του ευρωπαϊκού προγράμματος «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ

ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ» στην Κοινωφελή Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης – Συκεών (ΚΕΥΝΣ), που εδρεύει στις Συκιές Θεσσαλονίκης, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
301	Κοινωφελής Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης – Συκεών	Δήμος Νεάπολης - Συκεών	Εκπαιδευτές Θεατρικής Αγωγής ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-08-2017, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σε περίπτωση συνέχισης του προγράμματος	2

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
301	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: α) Πτυχίο του Τμήματος Θεάτρου της Σχολής Καλών Τεχνών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή του τμήματος Θεατρικών σπουδών της Φιλοσοφικής Σχολής Αθηνών ή του τμήματος Θεατρικών Σπουδών Πατρών ή του τμήματος Θεατρικών Σπουδών της Σχολής Καλών Τεχνών Ναυπλίου ή απόφοιτοι / διπλωματούχοι ΑΕΙ - ΤΕΙ Πολιτιστικής – Καλλιτεχνικής κατεύθυνσης ή κάτοχοι τίτλων – διπλωμάτων αντίστοιχων μεταπτυχιακών σπουδών ή απόφοιτοι Ανώτερων Δραματικών Σχολών ή τουλάχιστον πέντε έτη μέλη του Σ.Ε.Η. (Σωματείο Ελλήνων Ηθοποιών) ή απόφοιτοι θεατρικού εργαστηρίου.

Οι υποψήφιοι των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ
	ΣΠΟΥΔΕΣ : Βασικές και παρεμφερείς θεατρικές σπουδές. Σχετική Επιμόρφωση.	30%
1.1 Πτυχίο ή Δίπλωμα στην αιτούμενη ειδικότητα (μέγιστο 30 μόρια)	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο ΑΕΙ στην αιτούμενη ειδικότητα 30 μόρια • Πτυχίο ΤΕΙ στην αιτούμενη ειδικότητα 30 μόρια • Απολυτήριο ΔΕ & Πτυχίο ή Δίπλωμα ή Βεβαίωση στην αιτούμενη ειδικότητα 30 μόρια 	
	ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ: Αποδεδειγμένη διδακτική προϋπηρεσία σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα του Δημοσίου, ΟΤΑ, Δημοτικών Επιχειρήσεων.	20%
2.1 προϋπηρεσία διδακτική (μέγιστο 20 μόρια)	<ul style="list-style-type: none"> • έως 12 μήνες 2 μόρια • έως 24 μήνες 4 μόρια 	

• έως 36 μήνες	6 μόρια
• έως 48 μήνες	8 μόρια
• έως 60 μήνες	10 μόρια
• έως 72 μήνες	12 μόρια
• έως 84 μήνες	14 μόρια
• έως 96 μήνες	16 μόρια
• έως 108 μήνες	18 μόρια
• έως 120 μήνες	20 μόρια

ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ: Αποδεδειγμένη διδακτική προϋπηρεσία στον Φορέα.	25%
3.1 προϋπηρεσία διδακτική (μέγιστο 25 μόρια)	
• από 12 έως 48 μήνες	15 μόρια
• από 48 μήνες και άνω	25 μόρια

ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ & ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ: Ανεργία, Οικογενειακή κατάσταση (ανήλικα τέκνα, πολύτεκνος, τέκνο πολυτέκνων, μονογονέας, τέκνο μονογονέα, αναπηρία, αναπηρία συγγενικού προσώπου).	25%
4.1 Ανεργία <ul style="list-style-type: none"> • 1 μήνας • 2 μήνες • 3 μήνες • 4 μήνες • 5 μήνες • 6 μήνες • 7 μήνες • 8 μήνες • 9 μήνες • 10 μήνες • 11 μήνες • 12 μήνες • από 12 μήνες και άνω 	
	<ul style="list-style-type: none"> 1 μόριο 2 μόρια 3 μόρια 4 μόρια 5 μόρια 6 μόρια 7 μόρια 8 μόρια 9 μόρια 10 μόρια 11 μόρια 12 μόρια 20 μόρια
4.2 Οικογενειακή κατάσταση <ul style="list-style-type: none"> • ανήλικα τέκνα • πολύτεκνος ή τέκνο πολυτέκνων • τρίτεκνος ή τέκνο πολυτέκνων • μονογονέας ή τέκνο μονογονέα • αναπηρία (50% και άνω) • αναπηρία συγγενικού προσώπου (50% και άνω) 	
	<ul style="list-style-type: none"> 1 μόριο 1 μόριο 1 μόριο 1 μόριο 1 μόριο 1 μόριο
<p><u>Προσοχή:</u> στο συγκεκριμένο άξονα η βαθμολογία των υποψηφίων είναι το μέγιστο 25, ακόμα και αν προκύπτουν από τα προσωπικά τους στοιχεία περισσότερα μόρια.</p>	

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του δελτίου της αστυνομικής ταυτότητας.
- 2) Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών.
- 3) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 4) Βεβαίωση διδακτικής εμπειρίας (**χρόνος προϋπηρεσίας σε ώρες**).

Ως διδακτική εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων.

Για όλες τις ειδικότητες η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

5) Βιογραφικό σημείωμα.

6) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνει τους φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα του άρθρου 14 παρ.1 του ν. 2190/1994 όπως αυτό αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 παρ. 1 του ν.3812/2009 στους οποίους έχει απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση εποχιακών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, καθώς και την ακριβή χρονική διάρκεια της απασχόλησής του (έναρξη και λήξη) κατά τους τελευταίους δώδεκα (12) μήνες από την υποβολή της αιτήσεώς του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία του άρθρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Ελευθερίου Βενιζέλου 125, ΤΚ 56728**, απευθύνοντάς την στην **Κοινοφελή Επιχείρηση Υπηρεσιών Νεάπολης – Συκεών (ΚΕΥΝΣ)** υπόψη του **Γκαγκανιάρρα Κωνσταντίνου** (τηλ. επικοινωνίας: **2313 329544**). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η κατάταξη των υποψηφίων θα γίνει από την επιτροπή επιλογής προσωπικού που συστάθηκε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινοφελούς Επιχείρησης, η οποία θα επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων και τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων (όπως αναλυτικά αναφέρονται στην ανακοίνωση).

Τα κωλύματα της οκτάμηνης απασχόλησης καθώς και του άρθρου 6 του Π.Δ. 164/2004 (24μηνης απασχόλησης) ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ στην περίπτωση των συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από την υπογραφή της σύμβασης μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει κατ' ένσταση ελέγχου που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ απολύονται οι υποψήφιοι που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, αντικαθίστανται με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ της ΚΕΥΝΣ

Απατσιδης Δημήτριος